



និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

កាតព្វកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ សម្រាប់សហគ្រាស

រៀបចំដោយ ៖ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

ខេត្តព្រះសីហនុ ថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០២២



បេតិកភណ្ឌក្រុម

១. ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ
២. ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
៣. ការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ
៤. ការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ
៥. ពិន័យអន្តរការណ៍
៦. ករណីមិនរាលដាល ឬ ការយឺតយ៉ាវមិនបង្កប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍
៧. បណ្តឹងតវ៉ា
៨. កង្វែងសេវាសាធារណៈ



១. ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ

១.១. បញ្ជីគណនេយ្យ មានជាអាទិ៍៖

- បញ្ជី/សៀវភៅទិញ
- បញ្ជី/សៀវភៅលក់
- បញ្ជី/សៀវភៅទទួលប្រាក់
- បញ្ជី/សៀវភៅបង់ប្រាក់
- បញ្ជី/សៀវភៅចាំបាច់ផ្សេងទៀត...



១. ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ (ត)

១.២. ភាសា÷

❖ សហគ្រាស អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ អាចប្រើភាសាអង់គ្លេស ÷

➢ ប្រព័ន្ធគណនេយ្យកុំព្យូទ័រ និងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ ពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការគណនេយ្យជាភាសាអង់គ្លេស។

ឧទាហរណ៍ ÷ Quick book, Peachtree ,Simply accounting ជាដើម។

➢ ត្រូវជូនដំណឹងពីការប្រើប្រាស់ភាសាអង់គ្លេសមក **ន.គ.ស.**

• សហគ្រាសដែលបានចុះបញ្ជីជាផ្លូវការរួចរាល់ ត្រូវជូនដំណឹង មក **ន.គ.ស.** ត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២២។

• សហគ្រាសទើបបង្កើតថ្មីត្រូវជូនដំណឹង មិនឱ្យហួស ១៨០ ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃចុះបញ្ជីពន្ធដារជាស្ថាពររួច

• អង្គភាពដែលបានចុះបញ្ជីជាផ្លូវការរួចរាល់ ត្រូវជូនដំណឹង មិនឱ្យហួសថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២២។

ន.គ.ស. បានផ្តល់ពេលវេលាបន្ថែមជូនដល់ថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២២។

• អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញទើបបង្កើតថ្មីត្រូវជូនដំណឹង មិនឱ្យហួស ៦០ ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ ជាមួយក្រសួង- ស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច។



១. ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ (ត)

១.២. ភាសា (ត) ÷

❖ ឯកសារគាំទ្រដល់កិច្ចបញ្ជីគណនេយ្យ ÷

- ត្រូវជាភាសាខ្មែរ ឬ អាចប្រើភាសាអង់គ្លេសអមជាមួយភាសាខ្មែរបាន => សម្រាប់ឯកសារគណនេយ្យផ្ទៃក្នុង
- អាចជាភាសាអង់គ្លេស => សម្រាប់
 - ឯកសារគណនេយ្យដែលបង្កើតចេញដោយប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដែលមិនអាចប្រើជាភាសាខ្មែរបាន
 - ឯកសារផ្តល់ដោយដៃគូធុរកិច្ចបរទេស ឬ សម្រាប់ធុរកិច្ចជាមួយដៃគូបរទេស ឬអង្គការដៃគូ ឬម្ចាស់ជំនួយបរទេស។
- ចំពោះឯកសារគាំទ្រការធ្វើធុរកិច្ច ឬប្រតិបត្តិការក្រៅពីភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេសត្រូវបកប្រែឯកសារទាំងនោះជាភាសាខ្មែរឬភាសាអង់គ្លេស។



១. ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ (ត២)

១. ៣. រូបិយបណ្ណ៖

- ✓ អាចជ្រើសរើស រូបិយបណ្ណមុខងារអាចជាប្រាក់រៀល ឬ រូបិយបណ្ណបរទេសតាមគោលនយោបាយគណនេយ្យរបស់ខ្លួន។

១. ៤. ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ៖

- រយៈពេល ១២ ខែ គិតចាប់ពី ថ្ងៃទី១ មករា ដល់ ថ្ងៃទី៣១ ធ្នូ នៃឆ្នាំដដែល
- សហគ្រាសថ្មី (គិតចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃបង្កើតសហគ្រាស ដល់ថ្ងៃទី៣១ ខែ ធ្នូ នៃឆ្នាំដដែល)
- អាចស្នើសុំបិទបញ្ជីនៅការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យផ្សេងៗ ក្នុងករណីពិសេស ។



ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ...០០៧...សហ/...

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ១១ ខែ ២០១៦ ឆ្នាំ រដ្ឋ ត្រីវិស័ក ព.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១ ខែ ២០១៦ ឆ្នាំ ២០១៦

សារាចរណែនាំ

ស្តីពី

ការអនុវត្តវិធានការ និង វិធានបច្ចេកទេស

ក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យនិងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

អនុលោមតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម និងអនុក្រឹត្យលេខ៧៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីវិធានការអនុវត្តការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម និងក្នុងគោលបំណងសម្រួលដល់ការធ្វើត្រួតពិនិត្យរបស់មូលនិធិដោយអាចក្រាបបានគុណតម្លៃនៃភាសាខ្មែរ និងប្រាក់រៀលព្រមទាំងអាចបាននូវការអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំ ដូចខាងក្រោម៖

១- សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ អាចប្រើភាសាអង់គ្លេសក្នុងប្រព័ន្ធគណនេយ្យកុំព្យូទ័រ និង/ឬប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតសម្រាប់ការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការគណនេយ្យ ក្នុងករណីដែលសហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញពុំទាន់អាចក្រាបបានប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រទាំងនោះ ដែលអាចប្រើភាសាខ្មែរបានតាមតម្រូវការប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន។ សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញពុំទាន់ត្រូវឱ្យស្នើសុំបើកប្រើប្រាស់ភាសាអង់គ្លេសក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រទាំងនោះឡើយ ប៉ុន្តែសហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមេតិយ៍តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ដោយបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់អំពីឈ្មោះ និងប្រភពនៃប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដែលកំពុងប្រើនោះ។

២- ឯកសារគណនេយ្យផ្ទៃក្នុងដែលតំរូវឱ្យបញ្ជីគណនេយ្យ ត្រូវជាភាសាខ្មែរ។ ឯកសារទាំងនេះ អាចត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រើភាសាអង់គ្លេសអមជាមួយភាសាខ្មែរបាន។ ចំពោះឯកសារគណនេយ្យដែលបង្កើតចេញពីប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដែលមិនអាចប្រើភាសាខ្មែរបានដូចមានចែងក្នុងចំណុចទី ១ខាងលើ និងឯកសារគណនេយ្យដែលត្រូវបានរៀបចំ និងផ្តល់ដោយ ដៃគូព្រឹត្តិបទទេស ឬដោយអង្គការដៃគូ ឬម្ចាស់ជំនួយបទេស ឬសម្រាប់ពួកវាដោយដៃគូព្រឹត្តិបទទេស ឯកសារទាំងនោះអាចជាភាសាអង់គ្លេសបាន។ ក្នុងករណីឯកសារតំរូវការធ្វើកុំព្យូទ័រ ឬប្រតិបត្តិការក្រៅពីភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេស សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវទទួលខុសត្រូវប្រកបដោយឯកសារទាំងនោះទៅជាភាសាខ្មែរ ឬភាសាអង់គ្លេស ដោយមានប្រថាប់ត្រារបស់សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញផ្ទាល់។

៣- ឧទាហរណ៍៖ កិច្ចសន្យាទិញ-លក់ដែលត្រូវបានរៀបចំជាភាសាបទេស (ក្រៅពីភាសាអង់គ្លេស) ដូចនេះសហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញត្រូវបកប្រែកិច្ចសន្យានោះជាភាសាខ្មែរ ឬភាសាអង់គ្លេស ដោយមាន

ទំព័រទី ១ នៃ ២

ហត្ថលេខាទទួលស្គាល់លើខ្លឹមសារនៃអត្ថបទបកប្រែរបស់ម្ចាស់សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញផ្ទាល់។

៣- សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ អាចជ្រើសរើសរូបិយប័ណ្ណមុខងារជាប្រាក់រៀល ឬរូបិយប័ណ្ណបរទេសតាមគោលនយោបាយគណនេយ្យរបស់ខ្លួនដោយអនុលោមតាមស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន សម្រាប់កត់ត្រាប្រតិបត្តិការគណនេយ្យប្រចាំថ្ងៃ។

៤- សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវមានរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំជាភាសាខ្មែរ និងបង្ហាញជាប្រាក់រៀល ឬបង្ហាញជាប្រាក់រៀលផងនិងរូបិយប័ណ្ណបរទេសផង។ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំជាប្រាក់រៀល សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវអនុវត្តតាមការណែនាំក្នុងស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន ដោយប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់រៀលដែលបានបោះផ្សាយដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ហើយត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំនោះ មកនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម តាមសេចក្តីណែនាំរបស់ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្មដើម្បីជាកម្មវត្ថុនៃការរក្សាទុក និងការត្រួតពិនិត្យលើកម្រិតអនុលោមភាព ស្របតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម និងលិខិតបញ្ជូនកិច្ចព្រមព្រៀងពាក់ព័ន្ធជាធរមាន។

៥- ចំពោះសហគ្រាសដែលធ្វើប្រតិបត្តិការប្រេងកាតនៅក្នុងដែនអធិបតេយ្យនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាត្រូវអនុវត្តតាមប្រកាស ៥៣៦ សហ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការណែនាំអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិស្តីពី ពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត។

៦- ក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តលក្ខណៈនេះ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ត្រូវពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃលើបទ្បាញនៃការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិគណនេយ្យជាភាសាខ្មែរ និងប្រាក់រៀល ។

៧- និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម អាចស្នើឡើងនូវវិធានចាំបាច់នានាបន្ថែមសម្រាប់ការអនុវត្តលក្ខណៈនេះ។ ទទួលបានលក្ខណៈណែនាំនេះ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម អត្តនាយកដ្ឋានពន្ធដារ គ្រប់អង្គការពាក់ព័ន្ធក្រោមនិវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ សហគ្រាស ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវសហការអនុវត្តលក្ខណៈណែនាំនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២២ តទៅ។



កន្លែងទទួល ៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ទំព័រទី ២ នៃ ២



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អាជ្ញាធរសហគ្រាសកម្ពុជា
និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

ថ្ងៃពុធ ១៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៤ ឆ្នាំ គ្រឹះស័ក ព.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៤

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី

ការបើកវិធានការស្តីពីផ្លាស់ប្តូរការិយាល័យច្រកគណនេយ្យ សម្រាប់សហគ្រាស

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម មានកិត្តិយសសូមជម្រាបជូនដល់សាធារណជន ដែលជាម្ចាស់សហគ្រាស ទាំងអស់មេត្តាជ្រាបថា៖ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម ត្រង់មាត្រា២១ មានខ្លឹមសារផ្តល់ការអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាសអាចស្នើសុំផ្លាស់ប្តូរ ការិយាល័យច្រកគណនេយ្យ ពីការបិទបញ្ជីគណនេយ្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ទៅបិទបញ្ជីគណនេយ្យនៅកាលបរិច្ឆេទផ្សេងបាន ដោយបញ្ជាក់ពីមូលហេតុសមស្រប។

ក្នុងនាម ក្រុមប្រឹក្សានិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម បានសង្កេតឃើញសហគ្រាសមួយចំនួនបានប្រើប្រាស់ ការិយាល័យច្រកគណនេយ្យខុសពីច្បាប់កំណត់ ដោយមិនបានសុំការអនុញ្ញាតជាមុនឡើយ។ ការប្រើប្រាស់ការិយាល័យច្រក គណនេយ្យដែលខុសពីច្បាប់បានកំណត់ដោយពុំមានការអនុញ្ញាតជាមុន ត្រូវរងទោសទណ្ឌដូចមានចែងក្នុងកម្រិតព្រហ្មទណ្ឌ ៧៩ អនក្រ.បក. ចុះថ្ងៃទី០១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម។

ដើម្បីជៀសវាងការទទួលរងការពិន័យដោយថាហេតុនាពេលដ៏ខ្លាំងមុខ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមធ្វើការត្រួតពិនិត្យដល់សហគ្រាសដែលកំពុងប្រើការិយាល័យច្រកគណនេយ្យខុសពីច្បាប់បានកំណត់នេះ ត្រូវរងទោសនាដាក់ ពាក្យស្នើសុំមកនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ដោយប្រើទម្រង់លិខិតស្នើសុំដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃសេចក្តី- ជូនដំណឹងនេះ។

ក្នុងករណីមានចម្ងល់ សូមទាក់ទងមន្ត្រីច្រកចេញ-ចូលតែមួយ តាមលេខទូរស័ព្ទ ០៨៦ ៨៧ ៨៧ ៤៣។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមសាធារណជន ដែលជាម្ចាស់សហគ្រាស មេត្តាជ្រាបជាដំបូង និង ចូលរួមអនុវត្តឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីវិស័យនិងវិញ្ញាប័ន៖
គណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមចូលរួមក្នុង Telegram Channel រូបរាង

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន៖ កខក
ឈ្មោះអក្សរឡាតាំង៖ ABC
អាសយដ្ឋានក្រុមហ៊ុន៖.....
លេខទូរស័ព្ទ៖.....
សារអេឡិចត្រូនិច៖.....

សូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម ម៉ី ថាវ៉ែន អគ្គនាយកនៃនិយ័តករគណនេយ្យ និងសវនកម្ម

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំផ្លាស់ប្តូរការិយាល័យច្រកគណនេយ្យ ពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ មក ថ្ងៃទី dd ខែ mm វិញ។

- យោង៖ - សេចក្តីចម្លងវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន។
- លិខិតបញ្ជាក់ពីការិយាល័យច្រកគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ។
- បណ្ណបញ្ជាក់ផ្ទះក្រោយ។
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំចុងក្រោយ។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/ ទាងខ្ញុំ សូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តមអគ្គនាយក** មេត្តាជ្រាបថា៖ក្រុមហ៊ុន កខក បានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មដើម្បីធ្វើសកម្មភាពអាជីវកម្ម..... នៅ

នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងជាបុគ្គលសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនមេឈ្មោះ..... នៅ ប្រទេស..... ដែលមានការិយាល័យច្រកគណនេយ្យចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី dd ខែ mm និងបញ្ចប់ នៅថ្ងៃទី dd ខែ mm នៃឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន។

ដើម្បីងាយស្រួលដល់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមការិយាល័យច្រកគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ នៅក្រៅប្រទេស ខ្ញុំបាទ/ ទាងខ្ញុំ សូមគោរពស្នើសុំ **ឯកឧត្តមអគ្គនាយក** ផ្លាស់ប្តូរការិយាល័យច្រកគណនេយ្យ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ទៅថ្ងៃទី dd ខែ mm ដោយការិយាល័យច្រកគណនេយ្យចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី dd ខែ mm ឆ្នាំ ២០yy ដល់ថ្ងៃទី dd ខែ mm ឆ្នាំ ២០yy។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **ឯកឧត្តមអគ្គនាយក** មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេចអនុញ្ញាត ដោយក្តីអនុគ្រោះ។
សូម **ឯកឧត្តមអគ្គនាយក** ទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីខ្ញុំបាទ/ ទាងខ្ញុំ

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ព.ស២៥yy.
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០yy
ប្រធានក្រុមហ៊ុន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករកណ្តាលនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម
លេខ...០៧៥៥.....ន. គ. ស/ន.វ.ស.ណ

ថ្ងៃទី ១១ ខែ ១១ ឆ្នាំ ២០២២ ត្រីមាស ៣ ល.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ ១១ ឆ្នាំ ២០២២

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី

កិច្ចប្រតិបត្តិការស្នាក់នៅរបស់ប្តូរការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម សម្រាប់អង្គការមិនមែនសមាជិកនៃអង្គការ



យោងតាមសេចក្តីណែនាំលេខ ០១០ ឧ.គ.ស ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចគណនេយ្យ និងសវនកម្មសម្រាប់អង្គការមិនមែនសមាជិកប្រាក់ចំណេញ ត្រង់ចំណុច (៣) ចែងថា "អង្គការត្រូវស្នាក់នៅអនុញ្ញាតពី ១.៧.៧៧. លើការកំណត់យកថ្ងៃបិទបញ្ជីគណនេយ្យខុសពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម។ អង្គការត្រូវស្នាក់នៅអនុញ្ញាតនេះ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី៣១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២២ សម្រាប់អង្គការដែលបានបង្កើតមុនថ្ងៃជូនដំណឹងនេះ។ ចំពោះអង្គការថ្មីបង្កើតឡើងក្រោយសេចក្តីណែនាំនេះ ត្រូវស្នាក់នៅមក ១.៧.៧៧. ក្នុងរយៈពេល៣(បី)ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃចុះបញ្ជីជាស្ថាពរជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច។ ដូច្នោះ ដើម្បីសម្រួលដល់ លោក លោកស្រី ប្រធានអង្គការមិនមែនសមាជិកប្រាក់ចំណេញក្នុងការស្នាក់នៅរបស់ប្តូរការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម សូមផ្តល់ជូននូវកិច្ចលិខិតដូចបានភ្ជាប់មកជាមួយសេចក្តីជូនដំណឹងនេះស្រាប់។

អាស្រ័យដ្ឋានជម្រាបជូនខាងលើ សូម លោក លោកស្រី ប្រធានអង្គការមិនមែនសមាជិកប្រាក់ចំណេញមេត្តាជ្រាបជាព័ត៌មាន និងចូលរួមអនុវត្តខ្លឹមសារនៃសេចក្តីជូនដំណឹងនេះឱ្យបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដើម្បីទទួលបានបញ្ជីប្រាក់ចំណូលនិងព័ត៌មានផ្សេងៗទៀតសូមទាក់ទងតាមលេខទូរស័ព្ទ ០២៣ ៨៨២ ១១១ ឬសម្រាប់អង្គការមិនមែនសមាជិកប្រាក់ចំណេញតាមរយៈ Telegram Channel របស់និយ័តករកណ្តាលនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម



និយ័តករកណ្តាលនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម

ប៊ុន ថាវ៉ែន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
១៩៧៥

ឈ្មោះអង្គការជាភាសាខ្មែរ ÷
ឈ្មោះជាឡាតាំង ÷
លេខ អ. គ. ប. ÷
អាសយដ្ឋាន ÷
លេខទូរស័ព្ទ ÷
សារអេឡិចត្រូនិក ÷

សូមគោរពជូន

ឯកទ្វត្តមអគ្គនាយកនៃនិយ័តករកណ្តាលនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម

កម្មវត្ថុ ÷ សំណើស្នាក់នៅរបស់ប្តូរការិយាល័យបច្ចេកទេសបញ្ជីគណនេយ្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ មកថ្ងៃទី.....ខែ..... វិញ។
យោង ÷ -អនុស្សរណៈយោគយល់គ្នារវាងក្រសួង-ស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច
-លិខិតបញ្ជាក់ពីការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មរបស់អង្គការមេ
-បណ្ណប្តឹងដាក់ប្តូរក្រោយ
-របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំចុងក្រោយ។
សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកទ្វត្តមអគ្គនាយក** មេត្តាជ្រាបថា ÷ អង្គការ/សមាគមឈ្មោះ.....បានចុះបញ្ជី..... នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលទទួលបានការគាំទ្រមូលនិធិដ៏ជាងគេពីអង្គការ/សមាគមឈ្មោះ..... នៅប្រទេស..... ដែលមានការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មចុះបញ្ជីនៅថ្ងៃទី.....ខែ..... និងបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី.....ខែ.....នៃឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន។
ដើម្បីងាយស្រួលដល់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មរបស់អង្គការ/សមាគមមេនៅក្រៅប្រទេស ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមគោរពស្នើសុំ **ឯកទ្វត្តមអគ្គនាយក** ផ្លាស់ប្តូរការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៅថ្ងៃទី.....ខែ.....ដោយការិយាល័យបច្ចេកទេសនៃយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មថ្មីរបស់អង្គការចុះបញ្ជីនៅថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ដល់ថ្ងៃទី.....ខែ..... ឆ្នាំ.....។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **ឯកទ្វត្តមអគ្គនាយក** មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេចអនុញ្ញាតដោយក្តីអនុគ្រោះ។
សូម **ឯកទ្វត្តមអគ្គនាយក** ទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពី ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ត្រីមាស ៣ ល.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០២២

ប្រធានអង្គការ/សមាគម

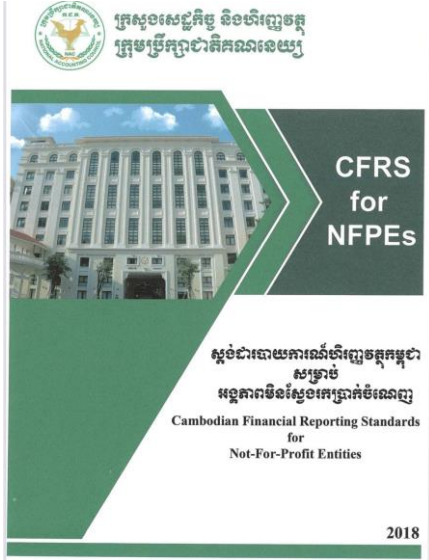


២. ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

❖ ស្តង់ដារគណនេយ្យ ÷

- សហគ្រាសទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ ត្រូវប្រើស្តង់ដារ គណនេយ្យ CIFRS (ឧ. ក្រុមហ៊ុនបោះផ្សាយលក់មូលបត្រ, ធនាគារពាណិជ្ជ ឬគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ...)
- សហគ្រាសមិនទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ អាចប្រើស្តង់ដារ គណនេយ្យ CIFRS ឬ CIFRS for SMEs
- អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ប្រើស្តង់ដារគណនេយ្យ CIFRS for NFPS ឬ CIFRS ឬ CIFRS for SME ប៉ុន្តែត្រូវជូនដំណឹងមកនិយ័តគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

CIFRS For NFPEs



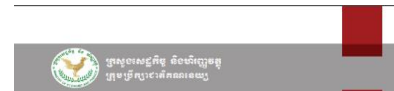
CIFRS For SMEs



ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ
សម្រាប់អង្គការធុនតូចនិងមធ្យម



CIFRS



CIFRS 1



CIAS 1





២. ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- ភាសា៖ ត្រូវតែជាភាសាខ្មែរ។
- រូបិយបណ្ណ៖ ត្រូវតែជាប្រាក់រៀល ឬ (រៀល+រូបិយបណ្ណបរទេស)

កាតព្វកិច្ចផ្សេងទៀត៖

- រក្សាទុកក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច **១០ (ដប់) ឆ្នាំ** គិតពីកាលបរិច្ឆេទនៃការបង្កើតឯកសារ
- ធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់បំពេញកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ ។



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឯកសារផ្លូវការ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
លេខ...០១៨...ន. គ. ស. ជ. ៧៧

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពីអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប័ណ្ណ
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០២០

អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណនៃថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០៖ ១ ដុល្លារអាមេរិក = ៤០៤៥ រៀល
អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណប្រចាំឆ្នាំ២០២០៖ ១ ដុល្លារអាមេរិក = ៤០៧៧ រៀល

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១៥ កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំឆ្លូវ ត្រីស័ក ព.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២

ប៊ូ ថារិន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឯកសារផ្លូវការ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
លេខ...០១៨...ន. គ. ស. ជ. ៧៧

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពីអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប័ណ្ណ
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០២១

អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណនៃថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១៖ ១ ដុល្លារអាមេរិក = ៤០៧៤ រៀល
អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណប្រចាំឆ្នាំ២០២១៖ ១ ដុល្លារអាមេរិក = ៤០៦៨ រៀល

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១៥ កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំឆ្លូវ ត្រីស័ក ព.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២

ប៊ូ ថារិន



៣. ការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ

❖ សហគ្រាសជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យដោយស្វ័យប្រវត្តិ៖

- ✓ សហគ្រាសសាធារណៈ
- ✓ សហគ្រាសទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ
- ✓ គម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ (QIP)



៣. ការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ (ត)

❖ សហគ្រាសក្រៅពីសហគ្រាសសាធារណៈ សហគ្រាសទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ និងគម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ សហគ្រាសជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ ក្នុងករណីដែលស្ថិតក្នុងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ២យ៉ាងតិចក្នុងចំណោម៣ ខាងក្រោម៖

- ១. ផលរបរចាប់ពី ៤ បីលានរៀល
- ២. តម្លៃទ្រព្យសកម្ម ចាប់ពី ៣ បីលានរៀល ឡើងទៅ
- ៣. ចំនួនកម្មករនិយោជិក ចាប់ពី ១០០ នាក់ ឡើងទៅ

✍ សហគ្រាស ដែលមិនស្ថិតក្នុងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យខាងលើអាចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យដោយផ្អែកលើគោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត។



៣. អាចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ(ត)

❖ អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ស្ថិតក្នុងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ ទាំង ២ ខាងក្រោម៖

- ១. ចំណាយប្រចាំឆ្នាំសរុប ចាប់ពី ២ បីលានរៀល និង
- ២. ចំនួនកម្មករនិយោជិត ចាប់ពី ២០ នាក់ ឡើងទៅ។

~~❖~~ មិនស្ថិតក្នុងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យទាំងពីរខាងលើ អាចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ ដោយផ្អែកលើគោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត។



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
លេខ.....ន.គ.ស/ន.វ.ស.វ.ណ.ណ

ថ្ងៃចន្ទ ១៣ កក្កដា ២០២២ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស.២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី២៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០២២

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី

បច្ចុប្បន្នភាពវិញ្ញាបនបត្រក្រុមហ៊ុនវិនិយោគទ្រទ្រង់សេវាវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ និង សវនកម្ម

នីតិករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម (ន.គ.ស.) មានកិត្តិយសសូមជម្រាបជូនដំណឹងដល់ម្ចាស់សហគ្រាស ប្រធានអង្គការមិនស្វែងរក ប្រាក់ចំណេញ និងសាធារណជនទាំងអស់ឱ្យបានជ្រាបថា៖ ដើម្បីជួយសម្រួលដល់សហគ្រាស និងអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ក្នុងការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬ ក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម សម្រាប់ការផ្តល់សេវាវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ ឬ សេវាវិជ្ជាជីវៈសវនកម្ម និងនីតិករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមផ្តល់ជូននូវបញ្ជីឈ្មោះក្រុមហ៊ុនប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ និងក្រុមហ៊ុនប្រកបវិជ្ជាជីវៈសវនកម្ម ដែលទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណនីតិករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖

I. អាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ

ល.រ	ឈ្មោះជាតាមខ្មែរ	ឈ្មោះជាអក្សរឡាតាំង	សេចក្តីសម្រេចរបស់	កាលបរិច្ឆេទផុតសុពលភាព
១	3 អេស ខនសាល់ប៊ីង ឯ.ក	3S Consulting Co., Ltd	០១៦០ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-កក្កដា-២០២៣
២	វីឌីប៊ី ឡាយ លីមីតធីត	VDB Loi Limited	០១៥០ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-៥-២០២២
៣	អេ-អិចស៊ីតឺន ខនសាល់អេនស៊ី ឯ.ក	A-Xcellent Consultancy Co., Ltd	០០១៤ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-តុលា-២០២២
៤	ហាន់ហ្គោ ស្វីជីតាក់ & អ៊ីខោនតិច (ខេមបូឌា)	Hongo Tsuji Tax & Accounting (Cambodia) Co., Ltd	០១៦៨ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
៥	ខូន ប៊ីម & ស្តេកត្រីម ឯ.ក	QUATUM & SPECTRUM CO.,LTD	០០១៨ ស.ស.វ.ន.ស.	២៦-មេសា-២០២៤

II. អាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈសវនកម្ម

ល.រ	ឈ្មោះជាតាមខ្មែរ	ឈ្មោះជាអក្សរឡាតាំង	សេចក្តីសម្រេចរបស់	កាលបរិច្ឆេទផុតសុពលភាព
១	ប៊ូ ធាធើរ អ៊ីខោនតិច អេន អឌីត ឯ.ក	Blue Chartered Accountants and Auditors Co., Ltd	០១៧ ន.ស.វ.ន.ស.	១២-មេសា-២០២៤
២	អ៊ីស្ត វីង អឌីតិច & ខនសាល់ប៊ីង	East Wing Auditing & Consulting Co., Ltd	០១៥៩ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-កក្កដា-២០២៣
៣	វីប៊ីធើ អេន ថាតធើរ ឯ.ក	VBT and Partners Co., Ltd	០១៥៧ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-ឧសភា-២០២៣

ទំព័រទី ១ នៃ ៣

ទូរស័ព្ទ ៩២ សង្កាត់ភ្នំពេញ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
Si.92, Sangkat Wat Phnom, Khan Daun Penh, Phnom Penh, CAMBODIA.
គេហទំព័រ : www.acar.gov.kh
អ៊ីម៉ែល : info@acar.gov.kh



៤	ត្រីណីតឺ ប្រូហ្វេសិនណាល	Trinity Professional Co., Ltd	០១៥៥ ស.ស.វ.ន.ស.	៣០-មេសា-២០២៣
៥	អេកូវីស វីអេសឌីខេ & ថាតធើរ ឯ.ក	ECOVIS VSDK & Partner Co., Ltd	០១៥៣ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-មីនា-២០២៣
៦	ភី អេ ប៊ីប្រូហ្វេសិនណាលលីមីតធីត	P A T Professional Limited	០១៥២ ស.ស.វ.ន.ស.	២៤-កុម្ភៈ-២០២៣
៧	ខេម អ៊ីខោនតិច & ថាត ស៊ីវិល ឯ.ក	Cam Accounting & Tax Service Company Limited	០១៥៤ ស.ស.វ.ន.ស.	២៤-កុម្ភៈ-២០២៣
៨	អេស អិម តូប៊ិល អ៊ីខោនតិច & ខនសាល់ប៊ីង	SM Global Accounting & Consulting Co., Ltd	០០១៥០ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-៥-២០២២
៩	អាត្លាស ខនសាល់ប៊ីង ឯ.ក	Atlas Consulting Co., Ltd	០០១៤៦ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-តុលា-២០២២
១០	ថេក ខនសាល់ប៊ីង ឯ.ក	PAC Consulting Company limited	០០១២៧ ស.ស.វ.ន.ស.	១០-កញ្ញា-២០២២
១១	អេធើអេភី & ថាតធើរ ឯ.ក	ATAP & Partners Company Limited	០០១៣៤ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-សីហា-២០២២
១២	ហ្វុរមី & ថាតធើរ ឯ.ក	Fourmi & Parners Co., Ltd	០០១២៥ ស.ស.វ.ន.ស.	១-សីហា-២០២២
១៣	រីច ឯ & ថាតធើរ	Reachs & Partners Co., Ltd	០០៧៥ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-កក្កដា-២០២២
១៤	សំរិទ្ធ អ៊ីខោនតិច អេន មេនេចម៊ីន ឯ.ក	Samrith Accounting and Management Co., Ltd	០១៥៦ ស.ស.វ.ន.ស.	៣១-កក្កដា-២០២២
១៥	ហ្វុន ខនសាល់ប៊ីង ឯ.ក	Funan Consulting Co., Ltd	០០១០៤ ស.ស.វ.ន.ស.	៩-កក្កដា-២០២២
១៦	អេសស៊ីអេស តូប៊ិល ខនសាល់ប៊ីង (ខេមបូឌា)	SCS Global Consulting (Cambodia) Co., Ltd	០០៩០ ស.ស.វ.ន.ស.	៣០-មិថុនា-២០២២
១៧	អេចធើ & ភី ថាតធើរ ឯ.ក	HT & P Partners Co., Ltd	០០៧៣ ស.ស.វ.ន.ស.	១១-មិថុនា-២០២២
១៨	ឌីឡូយធើ (ខេមបូឌា) ខូ អិលធើឌី	Deloitte (Cambodia) Co., Ltd	០២៣ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣០-មេសា-២០២៤
១៩	វី ធើរ អ៊ីខោនតិច	V Chartered Accountants Co., Ltd	០២៥ ន.ស.វ.ន.ស.	១០-មេសា-២០២៤
២០	អិចស៊ូ អ៊ីនវេសមិន & ខនសាល់ប៊ីង ឯ.ក	Apollo Investment & Consulting Co., Ltd	០២៤ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-មីនា-២០២៤
២១	ម៉ូរីសុនកាក់ អិម មេអេ អឌីត-អ៊ីខោនតិច ឯ.ក	Morisonkak MKA audit- accounting Co., Ltd	០២០ ន.ស.វ.ន.ស.	៣១-មីនា-២០២៤
២២	ចន្ទ & អ៊ីស្តស៊ីអេត	Chan & Associates Co., Ltd	០២៨ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	២៤-កុម្ភៈ-២០២៤
២៣	អាលីសិន អឌីតិច អេន ខនសាល់ប៊ីង	Allison Auditing and Consulting Co., Ltd	០២២ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	២៤-កុម្ភៈ-២០២៤
២៤	ប្រាយ័រតធើ ហៅខូហ្វេសិន (ខេមបូឌា)	PricewaterhouseCoopers (Cambodia) Ltd	០១៦៧ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
២៥	ខេ ភី អិម ប៊ី ខេមបូឌា	KPMG Cambodia Ltd	០១៦៤ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
២៦	ហ៊ីដេស ស៊ីវិល (ខេមបូឌា) លីមីតធីត	FIDES Services Cambodia Ltd	០០១០ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
២៧	អិន អេ អេស	NAS Co., Ltd	០៦៣ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
២៨	អ៊ីនស័រ អែន យ៉ុង (ខេមបូឌា)	Ernst & Young (Cambodia) Ltd	០០៨ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
២៩	វូរី អេខោនតិច ខូ អិលធើឌី	Woori Accounting Co., Ltd	០១៩ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
៣០	រ៉ូសូខូ លីមីតធីត	Rosoco Ltd	០១៦៩ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
៣១	អិល អេ អេស ហេនធើសិន (ខេមបូឌា)	LRS Henderson (Cambodia) Co., Ltd	០១៦៦ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
៣២	ដូណាស្កូ & ខេមភី អិលធើឌី	Donasco & Company., Ltd	០០៣ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣
៣៣	ហេក ប៊ែរ តិលលី (ខេមបូឌា) ឯ.ក	Baker Tilly Cambodia Co., Ltd	០០១៣ ន.ស.វ.ន.ស.វ.	៣១-៥-២០២៣

ទំព័រទី ២ នៃ ៣



៣៤	ក្រៅ (ខេមបូឌា) ឯ.ក	Crowe (KH) Co., Ltd	០០៧ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៣៥	រីនដា អិល អិល ខេ ធី (ខេមបូឌា)	Reanda LLKG (Cambodia) Co., Ltd	០២១ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៣៦	ប៊ី ធី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត	BDO (Cambodia) Limited	០១៦៥ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៣៧	អេនឌ្រូ & ហ្វីលីប អ៊ីខាន់តឺង	Andrew & Philip Accounting Co., Ltd	០០៩ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៣៨	ខូវណេនស៊ី អិលធីធី	Covenant Ltd	០០១ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៣៩	ប៊ីធី អាស៊ូស៊ីអេត	BG Associates Ltd	០០៥ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤០	អេភីវី (ខេមបូឌា) ខូ អិលធីធី	APV (Cambodia) Co., Ltd	០០២ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤១	អេធី & អាស៊ូស៊ីអេត	AT & Associates	០២៦ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤២	ហ្គ្រង់ ថូរតុន (ខេមបូឌា) លីមីតធីត	Grant Thornton (Cambodia) Ltd	០០៤ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៣	ខេ ប្រូហ្វេសិនណាល អ៊ីខាន់តឺង	K Professional Accountants Co., Ltd	០១៦២ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៤	សឡូម៉ុន អ៊ីខាន់តឺង & ខនសាល់ធីង	Solomon Accounting & Consulting Co.,Ltd	០០១១ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៥	អេហ្វាយអាយ & អ៊ីស៊ូស៊ីអេត	Fil & Associates Co., Ltd	០០៦ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៦	ឡូចន & ខូ (ខេមបូឌា) ឯ.ក	Lochan & Co (Cambodia) Company Limited	០១៦ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៧	ថៃ អេន ឡោ មេនេចម៉ុន ខនសាល់ធីង ឯ.ក	Thai and Lor Management Consultant Co., Ltd	០០១២ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣
៤៨	អ៊ីតក៍នស៍ ហ្គ្រង់ ហ្វូរម៉ូឡា ឯ.ក	ADVANCE GRAND FORMULA CO.,LTD	០១៤ ឧ.ក.ស.ស.ស.វ	៣១-៥-២០២៣

បញ្ជាក់៖

១. ក្រុមហ៊ុនក្នុងចំណុច I ខាងលើ ពុំមានសិទ្ធិផ្តល់សេវាវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មឡើយ។
 ២. ក្រុមហ៊ុនក្នុងចំណុច II ខាងលើ មានសិទ្ធិជាស្វ័យប្រវត្តិក្នុងការផ្តល់សេវាវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ។
 ៣. ក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬ សវនកម្ម ទាំងឡាយណាដែលពុំមានអាជ្ញាប័ណ្ណពិន័យធុរកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ត្រូវបានហាមឃាត់ក្នុងការផ្តល់សេវាវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ ឬ និង សវនកម្ម។
 ៤. ក្រុមហ៊ុនដែលបានកំពុងរៀបចំនីតិវិធីស្នើសុំបន្ត ហើយមិនទាន់ចេញសេចក្តីសម្រេចពី ឧ.ក.ស. នឹងជូនដំណឹងនៅពេលក្រោយ និងយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្មនឹងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពឈ្មោះក្រុមហ៊ុនប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងក្រុមហ៊ុនសវនកម្មជាបន្តបន្ទាប់ជូនម្ចាស់សហគ្រាស ប្រធានអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ និងសាធារណជន ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន។
- សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមអញ្ជើញមកកាន់ទីស្នាក់ការនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ដែលមានអាសយដ្ឋានស្ថិតនៅផ្លូវ៩២ សង្កាត់ត្បូងឃ្មុំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ អគារ (ក) ជាន់ទី១ (ក្នុងបរិវេណទីស្តីការគ្រួសារសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ) ឬទាក់ទងតាមទូរស័ព្ទលេខ ០៩៦ ២២២២ ៦៥៩ ។

អាស្រ័យហេតុនេះសូមម្ចាស់សហគ្រាស ប្រធានអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ និងសាធារណជនទាំងអស់ជ្រាបជាព័ត៌មាន។ *ស.ស.វ*



ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីវិស័យនិងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមទូលំទូលាយក្នុង Telegram Channel របស់ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម



ទំព័រទី ៣ នៃ ៣



៤. ការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ

❖ សហគ្រាសត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** ៖

- សហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្មើរកប្រាក់ចំណេញ ដែលជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យមានកាតព្វកិច្ចដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ដាក់រងសវនកម្មឯករាជ្យចមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៦ខែ ១៥ ថ្ងៃគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ ។
- សហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្មើរកប្រាក់ចំណេញ ដែលមិនជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យមានកាតព្វកិច្ចដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៣ខែ ១៥ ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
លេខ...០៤៣...ន.គ.ស/ន.ស.១១

ថ្ងៃ ពុធ ៧ កើត ខែ ពិសាខ ឆ្នាំ ខ្នោល ចត្វាស័ក ព.ស. ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៦ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២២

សេចក្តីជូនដំណឹង

ស្តីពី

ការអំណាចការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យទាន់កាល ឱ្យទាន់សម័យកាល និង ការដាក់បញ្ចូលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលទាន់សម័យកាល មតិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

អនុលោមតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម អនុក្រឹត្យលេខ៧៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីពិធីអន្តរការណ៍ ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម និងប្រកាសលេខ ៥៦៣ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យទាន់សម័យកាល និង **និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម** នៃ **រាជ្យនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម** សូមជម្រាបជូន អ្នកឧកញ៉ា ឧកញ៉ា លោក លោកស្រី អ្នកនាង កញ្ញា ជាម្ចាស់សហគ្រាសទាំងអស់ មេត្តាជ្រាបថា៖ សហគ្រាសទាំងឡាយណាដែលស្ថិតនៅក្នុងចំណុច១ ដល់ ៤ ខាងក្រោម មានកាតព្វកិច្ចត្រូវដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ឱ្យទាន់សម័យកាលករណីដាក់ហិរញ្ញវត្ថុ៖

- ១. សហគ្រាសសាធារណៈ
- ២. សហគ្រាសទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ
- ៣. គម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់
- ៤. សហគ្រាសដែលមិនស្ថិតក្នុងចំណុច ១, ២, ៣ ខាងលើ ប៉ុន្តែបានបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យ២ ក្នុងចំណោម លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៣ ខាងក្រោម ត្រូវមានកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យទាន់សម័យកាលករណីដាក់ហិរញ្ញវត្ថុ៖
 - លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១៖ មានទឹកប្រាក់ផលរបរប្រចាំការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យចាប់ពី ៤.០០០.០០០.០០០ (បួនប៊ីលាន) រៀល ឡើងទៅ។
 - លក្ខណវិនិច្ឆ័យ២៖ មានទ្រព្យសកម្មសរុបចាប់ពី ៣.០០០.០០០.០០០ (បីប៊ីលាន) រៀល ឡើងទៅ គិតត្រឹមថ្ងៃ បិទការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ។
 - លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៣៖ មានចំនួនកម្មករនិយោជិតបម្រើការងារចាប់ពី១០០ (មួយរយ) នាក់ ឡើងទៅ ដោយយោង ទៅតាមចំនួនកម្មករនិយោជិតមធ្យមភាព ដែលមានក្នុងឆ្នាំ។

ទំព័រ ១ នៃ ២
លេខទូរស័ព្ទ : www.acar.gov.kh
អ៊ីម៉ែល : info@acar.gov.kh

ភ្នំពេញ ៥២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
St-92, Sangkat Wat Phnom, Khan Daun Penh, Phnom Penh, CAMBODIA.

ទូរស័ព្ទ ៨៨៨ - ២៣ ៨៨២ ១១១
Phone: 023 882 111

សហគ្រាសអាចជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនសវនកម្មករណាមួយដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបរបរវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មនៅ មានសុពលភាព ដែលផ្តល់ដោយ **ន.គ.ស. ។**

សហគ្រាស ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០២១ ដែលរងសវនកម្មករណាមួយចម្រើន **ន.គ.ស.** មិនឱ្យ ហួសថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២២ ឬ មិនឱ្យហួសរយៈពេល៦ (ប្រាំមួយ) ខែ និង១៥ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជី គណនេយ្យ។

សហគ្រាសដែលមានបំណងពន្យារពេលនៃការបញ្ចប់ការងារធ្វើសវនកម្មករណាមួយ ត្រូវស្នើសុំមក **ន.គ.ស.** យ៉ាង យូរត្រឹមថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២២ ដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

សហគ្រាសត្រូវប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអនឡាញ (E-filing system) របស់ **ន.គ.ស.** ដើម្បីដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុដែលរងសវនកម្មចម្រើន **ន.គ.ស.** ។

ការខកខាន ឬ ឃើញយ៉ាងក្នុងការមិនអនុវត្តកាតព្វកិច្ចទាំងនេះ សហគ្រាសនឹងរងទោសទណ្ឌស្របតាមអនុក្រឹត្យ លេខ៧៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីពិធីអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទាក់ទងតាមរយៈទូរស័ព្ទក្រាម៖ ០៧០ ៩២៩ ២៣៧/០១៦ ៥៩៨ ៣៨៦/ ០១០ ៧៣៦ ៨៣៥/០១០ ៧៧៨/០១០ ៣០៩ ២០០។

អាស្រ័យដ្ឋានប្រចាំថ្ងៃស្របតាមខាងលើ សូម អ្នកឧកញ៉ា ឧកញ៉ា លោក លោកស្រី អ្នកនាង កញ្ញា ជាម្ចាស់សហគ្រាស មេត្តាជ្រាបជាព័ត៌មាន និងចូលរួមអនុវត្តឱ្យបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីវិធានការ និងវិធានការគណនេយ្យនិង សវនកម្ម សូមចូលរួមក្នុង Telegram Channel របស់ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម



ប៊ូ ចារិន

ទំព័រ ២ នៃ ២



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

លេខ...០៤៦.....ន. គ. ស/ស្ន.៧១.ន

ថ្ងៃពុធ ១៤ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស. ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២២

សេចក្តីណែនាំ

ស្តីពី

ការបិទបញ្ជប់នៃការទទួលបានការណែនាំហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ២០២១ ពី

សហគ្រាសមិនទាន់សវនកម្មឯករាជ្យ



កន្លងមក និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម (ន.គ.ស.) បានសង្កេតឃើញថា សហគ្រាសដែលមិនរងសវនកម្ម ឯករាជ្យភាគច្រើនបានដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២១ មក និងតករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម រួចរាល់ ជាស្ថាពរ និងមានសហគ្រាសមួយចំនួនបានកំពុងដាក់នៅក្នុងប្រព័ន្ធអនុញ្ញ (E-Filing System) មិនទាន់បញ្ចប់នីតិវិធី វិធីបាននៅឡើយ ដោយសារកង្វះការយល់ដឹងពីរបៀបនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ។ លើសពីនេះ មានសហគ្រាសមួយចំនួនទើប តែបានដឹងអំពីកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំមកនិងតករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ជាពិសេស សហគ្រាសនៅ តាមបណ្តាខេត្តភ្នំពេញ។

ដើម្បីសម្រួលដល់សហគ្រាសដែលជួបបញ្ហាខាងលើ និងតករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមណែនាំដូចតទៅ៖

- ១. សហគ្រាសដែលកំពុងដាក់នៅក្នុងប្រព័ន្ធត្រូវសហការជាមួយក្រុមមន្ត្រី (ន.គ.ស.) ដើម្បីបញ្ចប់នីតិវិធី ដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធឱ្យបានរួចរាល់ ត្រឹមថ្ងៃទី ៣០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០២២។
- ២. សហគ្រាសមិនទាន់បានចូលក្នុងប្រព័ន្ធអនុញ្ញ (E-Filing System) ត្រូវស្នើសុំពេលវេលាបន្ថែមពី (ន.គ.ស.) ដោយត្រូវមានហេតុផលសមស្របសម្រាប់សហគ្រាសនីមួយៗ។ សហគ្រាសអាចស្នើសុំដោយខ្លួនឯង ឬក្រុមហ៊ុនជំនាញ វិជ្ជាជីវៈដែលមានអាជ្ញាបណ្ណកិច្ចការងារសហគ្រាសអាចស្នើសុំជំនួសបាន ដោយមិនឱ្យហួសថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២២ ឡើយ។ និងតករគណនេយ្យនិងសវនកម្មនិងពិនិត្យនិងផ្តល់ការសម្រេចលើសំណើនីមួយៗផ្អែកតាមហេតុផល និងទិដ្ឋភាពជាក់ស្តែង។

ចំណាំ៖ ការខកខាន ឬយឺតយ៉ាវមិនដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មកនិងតករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម តាម កាលបរិច្ឆេទដូចបានកំណត់ខាងលើ ជាកម្មវត្ថុនៃការពិន័យអន្តរការណ៍ដូចបានកំណត់នៅក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ៧៩ អនក្រ. បក. ចុះថ្ងៃទី១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសនៅទីក្រុងភ្នំពេញនិងសវនកម្ម និង អាចមានវិធានការរដ្ឋបាលផ្សេងទៀត ដោយអនុលោមតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធជាធរមាន។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូម ម្ចាស់សហគ្រាស មេត្តាជ្រាបជាព័ត៌មាន និងចូលរួមអនុវត្តខ្លឹមសារនៃ សេចក្តីណែនាំនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីវិស័យនិងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិង សវនកម្ម សូមចូលរួមក្នុង Telegram Channel របស់ និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម



ប៊ូ ថាវីន



៥. ពិន័យអន្តការណ៍

ល.រ.	អំពើល្មើស	អ្នកជាប់ពន្ធដំ	អ្នកជាប់ពន្ធបន្សុំ	អន្តការណ៍នៃស្វែងរកកម្រិតប្រាក់ចំណេញ
ក	ការប្រើការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យខុសពីច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម ដោយគ្មានការអនុញ្ញាត	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០	៨០០ ០០០
ខ	ការមិនប្រើភាសាខ្មែរនៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០	៨០០ ០០០
គ	ការប្រើរូបិយបណ្ណនៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ និង របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រៅពីប្រាក់រៀល ដោយគ្មានការអនុញ្ញាត	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០	៨០០ ០០០



៥. ពិន័យអន្តការណ៍ (ត១)

ល.រ.	អំពើល្មើស	អ្នកជាប់ពន្ធនឹង	អ្នកជាប់ពន្ធបធម្ម	អន្តរាគមន៍ផ្សេងៗទៀតក្នុងកិច្ចការរបស់អង្គការ
២៥	ការមិនដាក់ ឬភាពយឺតយ៉ាវក្នុងដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មកអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ ក.ជ.គ. តាមពេលវេលាកំណត់	២ ០០០ ០០០	២ ០០០ ០០០	១ ២០០ ០០០
២៦	ការមិនកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ	១០ ០០០ ០០០	១០ ០០០ ០០០	៦ ៤០០ ០០០
២៧	ការមិនរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០	៦ ៤០០ ០០០



៥. ពិន័យអន្តការណ៍ (ត២)

ល.រ.	អំពើខ្លឹមស	អ្នកជាប់ពន្ធនិ	អ្នកជាប់ពន្ធបធម្ម	អន្តរាគមន៍ស្វែងរកកិច្ចការកំចាត់
ក	ការខកខានមិនដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	២០ ០០០ ០០០	១៦ ០០០ ០០០	១ ៦០០ ០០០
ខ	ការមិនប្រើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមសង្គមគណនេយ្យជាធរមាន សម្រាប់ការបំពេញកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០	៤ ៨០០ ០០០
គ	ការមិនរក្សាទុកឯកសារគណនេយ្យតាមច្បាប់កំណត់	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០



៦. ករណីមិនរាងចាល និងការយឺតយ៉ាវមិនបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍

៦.១. ករណីមិនរាងចាល

- ក្នុងករណីមិនរាងចាល បុគ្គលល្មើសត្រូវទទួលរងការពិន័យអន្តរការណ៍បន្ថែមជាប្រាក់ដូចខាងក្រោម៖
 - មិនរាងចាលលើកទី ១ ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍តុល្យនឹងពីរដងនៃប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ដែលបង់លើកដំបូង
 - មិនរាងចាលលើកទី ២ ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍តុល្យនឹងពីរដងនៃប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ដែលបង់ក្នុងករណីមិនរាងចាលលើកទី១
 - មិនរាងចាលលើកទី ៣ **ន.គ.ស.** នឹងរៀបចំលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួងស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធដើម្បីចាត់វិធានការស្របតាមច្បាប់ជាធរមានចំពោះសហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ។



៦. ករណីមិនអាចបាន និងការយឺតយ៉ាវមិនបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍(ត)

៦.២ ការយឺតយ៉ាវមិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍

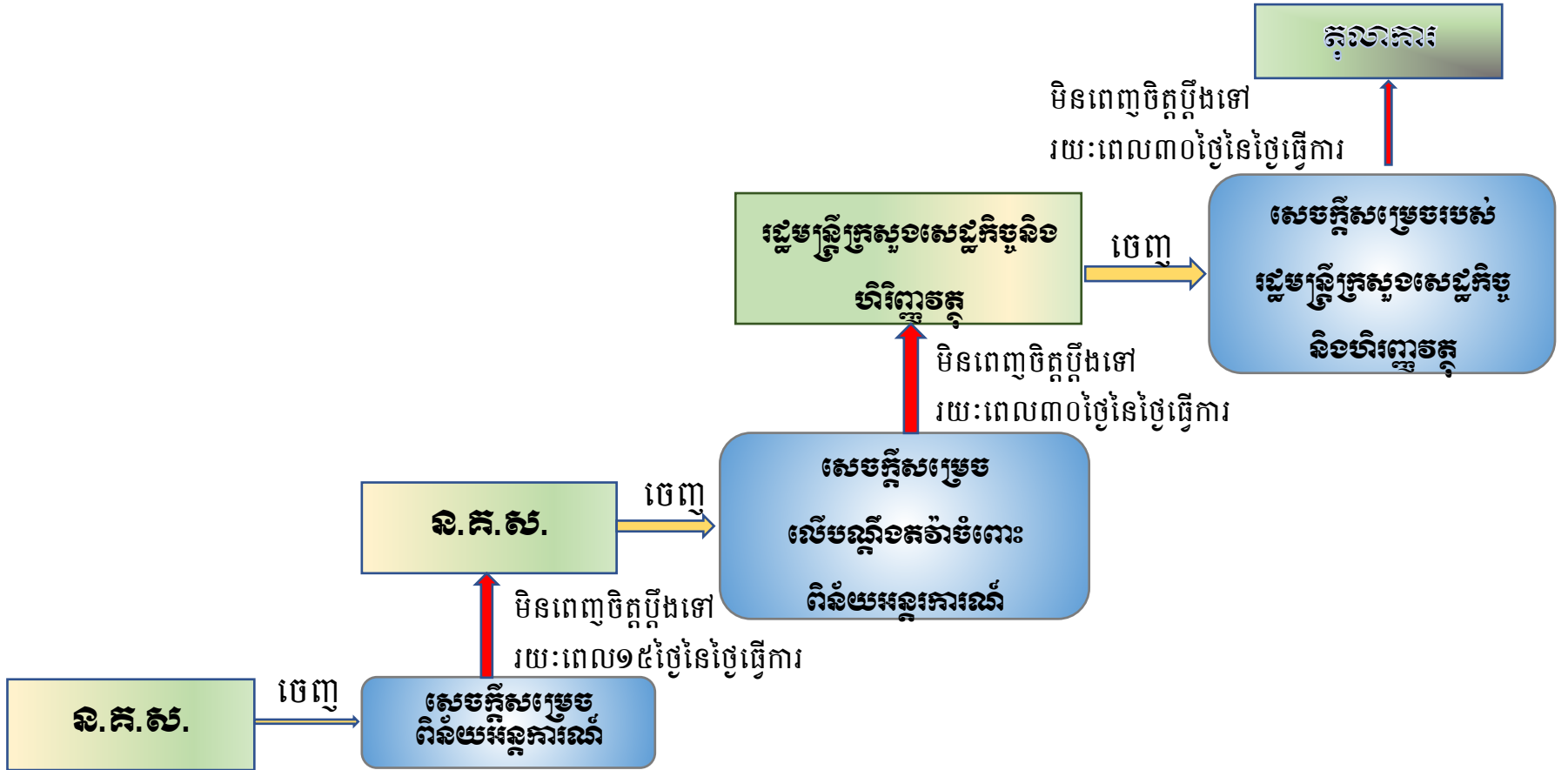
• ក្នុងករណីបុគ្គលល្មើសមិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ ៖

- ក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍នឹងត្រូវដំឡើងជាពីរដង
- លើសពី ៦០ ថ្ងៃ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍នេះនឹងត្រូវដំឡើងជាបីដង
- ផុតរយៈពេល ៩០ ថ្ងៃ **ន.គ.ស.** នឹងចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ជាធរមាន។

✍ ចំណាំ ៖ រយៈពេល ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃ ៦០ (ហុកសិប) ថ្ងៃ និង ៩០ (កៅសិប) ថ្ងៃ ចាប់គិតពីថ្ងៃ បុគ្គលល្មើសទទួលបានលិខិតជូនដំណឹងអំពីការបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ពី **ន.គ.ស.** ។



៧. បណ្តឹងតវ៉ាចំពោះសេចក្តីសម្រេចពិន័យអន្តរកាល



ចំណាំ ៖ បណ្តឹងទៅតុលាការ ពុំមានអនុភាពដាក់ការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ទេ



៨. កម្រៃសេវាសាធារណៈ

ល.រ	ក្រុមតេឡេសេវា	កម្រៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
១	លិខិតអនុញ្ញាតផ្លាស់ប្តូរការិយបរិច្ឆេទ គណនេយ្យ	១, ០០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	រហូតដល់មាន ការអនុញ្ញាតថ្មី
២	លិខិតអនុញ្ញាតបដិប្បញ្ញត្តិដាក់របាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	១, ០០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	តែ ១ លើក
៣	លិខិតស្នើសុំពន្យារការបញ្ចប់ការងារសវនកម្ម ឯករាជ្យ	២០០,០០០	១៥ ថ្ងៃ	តែ ១ លើក
៤	លិខិតសុំបញ្ជាក់បច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហ គ្រាស	២០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	១លើក



៨. កង្រឹមសេវាសាធារណៈ (ត)

ល.រ	ប្រភេទសេវា	កង្រឹមសេវា (រៀល)	រយៈពេលផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	ស្ថាប័ន
៤	សេវាទទួលរក្សាទុករបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ			
	៤.១ ក្រុមហ៊ុនជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	៣០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	១ ឆ្នាំ
	៤.២ ក្រុមហ៊ុនមិនជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	២០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	១ ឆ្នាំ
	៤.៣ អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	១០០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	១ ឆ្នាំ
	៤.៤ អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញមិនជាប់កាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	៦០,០០០	៣០ ថ្ងៃ	១ ឆ្នាំ

ទំព័រ Facebook របស់ ន.គ.ស.



និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
Accounting and Auditing Regulator

[Create ad](#)

[Add to story](#) [Manage](#) [...](#)

Build Your Page Audience ×

Grow your reach by inviting friends to follow និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម Accounting and Auditing Regulator.

គេហទំព័រ របស់ ន.គ.ស.





តេឡេក្រាម ព័ត៌មានគណនេយ្យនិងសវនកម្មកម្ពុជា



នគរករណ៍