

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

ពាក្យស្នើសុំ

អាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈសវនកម្ម (នីតិបុគ្គល)

រូបថត
4x6

I. សាវតាសខ្លួនរបស់នាយកក្រុមហ៊ុន

១- ឈ្មោះនាយកក្រុមហ៊ុន

- ជាភាសាខ្មែរ

- ជាអក្សរឡាតាំង

២- ភេទ ប្រុស ស្រី

៣- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត

៤- ទីកន្លែងកំណើត

៥- សញ្ជាតិ

៦- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណលេខ ផុតកំណត់

ប្រកាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ ផុតកំណត់

៧- អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន

៨- សមាជិកសកម្មរបស់ វ.គ.ស.ក. លេខ ចុះថ្ងៃទី

៩- ទំនាក់ទំនង លេខទូរសព្ទ អ៊ីម៉ែល

II. ឈ្មោះ និង អាសយដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុន

១- ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន

- ជាភាសាខ្មែរ

- ជាអក្សរឡាតាំង

២- អាសយដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុន

ទូរស័ព្ទ តេឡេក្រាម អ៊ីម៉ែល

៣- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មលេខ ចុះថ្ងៃទី

៤- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពន្ធដារលេខ ចុះថ្ងៃទី

៥- សមាជិកសកម្មរបស់ វ.គ.ស.ក. លេខ ចុះថ្ងៃទី



III. វេទនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន

១-ស្ថានភាពរូប

ល.រ	វេទនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន	ចំនួន	ផ្សេងៗ
១	អ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់		
២	សវនករ		
៣	គណនេយ្យករ		
៤	បុគ្គលិកបច្ចេកទេស		
៥	បុគ្គលិករដ្ឋបាល		
សរុប			

២-សវនករ ឬ/និងគណនេយ្យករជំនាញ

ល.រ	នាមនិងគោត្តនាម	សញ្ជាតិ	សញ្ញាបត្រខ្ពស់បំផុត	សមាជិកភាព វ.គ.ស.ក. លេខ	ផ្សេងៗ
១					
២					
៣					
៤					
៥					

***ចំណាំ:** ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានប្រធាន ឬ សវនករជាដៃគូរលើសពីនេះ សូមភ្ជាប់បន្ថែមនូវតារាងតាមតំរូវខាងលើ។

IV. ឯកសារត្រូវភ្ជាប់ ៖

- ១- លិខិតស្នើសុំផ្លូវការរបស់ក្រុមហ៊ុន ច្បាប់ដើម ចំនួន ១ច្បាប់
- ២- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៣- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងបណ្ណពន្ធដារ ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ពន្ធដារឆ្នាំចុងក្រោយ
- ៤- វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ជាសមាជិកសកម្មជា ចំនួន ១ច្បាប់
សវនករប្រតិបត្តិចេញដោយ **វ.គ.ស.ក.**
- ៥- វិញ្ញាបនបត្រធានារ៉ាប់រងវិជ្ជាជីវៈ ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៦- ផែនការអាជីវកម្មរយៈពេល ២ (ពីរ) ឆ្នាំយ៉ាងតិច ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៧- លិខិតថ្កោលទោសច្បាប់ដើមមានសុពលភាពដែលចេញ ចំនួន ១ច្បាប់
ដោយអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង
- ៨- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ របស់នាយកក្រុមហ៊ុន ច្បាប់ថតចម្លងមានបញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ ចំនួន ១ច្បាប់
- ៩- អាជ្ញាបណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈសវនកម្ម របស់បុគ្គល ប្រធាន និងដៃគូ (១ម្នាក់) ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ១០- នីតិវិធីសវនកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ១១- កិច្ចសន្យាជួលទីតាំង ឬបណ្ណកម្មសិទ្ធិ ដែលមានសុពលភាព ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់



- ១២- រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងច្បាស់លាស់ និងមានធនធានមនុស្សសមស្រប របស់ក្រុមហ៊ុនថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ១៣- ឯកសារបញ្ជាក់ថាបានបំពេញលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវនិងសមស្របតាមទម្រង់របស់ **ន.គ.ស** ចំនួន ១ច្បាប់
- ១៤- បង្កាន់ដៃបង់ថ្លៃពាក្យស្នើសុំនិងសោហ៊ុយសិក្សាសំណុំឯកសារ ចំនួន ១ច្បាប់
- ១៥- លិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការប្រើប្រាស់ភាសា អង់គ្លេសក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ ឬ/ និងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រគណនេយ្យផ្សេងៗ
ដែលបានដាក់មក **ន.គ.ស**. ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ១៦- ឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតតាមការស្នើសុំរបស់ **ន.គ.ស**. ក្នុងករណីចាំបាច់ ។

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ជានាយកក្រុមហ៊ុន សូមបញ្ជាក់ជាឱឡារិកថា ព័ត៌មានដែលបានបំពេញខាងលើគឺពិតជាត្រឹមត្រូវ។ បើព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ជូននេះក្លែងក្លាយ ឬខុសពីការពិត ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំចោះ បញ្ចប់ ព.ស. ២៥៦
 ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២

នាយកក្រុមហ៊ុន
 (ហត្ថលេខា ឈ្មោះ និងត្រាក្រុមហ៊ុន)

